**1.6.Документы, необходимые для получения муниципальной услуги.**

1.6.1. Для работающих граждан:

1.6.1.1. Документы, предоставляемые заявителем:

- заявление ([Приложение](http://uspn032.ru/l%20Приложжение1) 1);

- паспорт;

- свидетельства о рождении детей (членов семьи), не достигших 14-летия;

- справка о доходах каждого члена семьи с места работы или учебы за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения;

- справка об алиментах, выплачиваемых или получаемых за 12 последних календарных месяцев (служба судебных приставов или справка с места работы плательщика алиментов);

- справка о начислении пенсии за 12 последних календарных месяцев (территориальные управления Пенсионного фонда Российской федерации по Собинскому району);

- справка о начислении детских пособий за 12 последних календарных месяцев (органы соцзащиты);

- справка о размере субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг; компенсации расходов на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан (отделы субсидий);

- справка о составе семьи с указанием даты рождения каждого члена семьи и степени родства (свойства) (жилищно-эксплуатационные организации государственного, муниципального и частного жилых фондов (органы местного самоуправления);

- справка о принадлежащем семье (одиноко проживающему гражданину) имуществе на праве собственности (территориальные органы Федеральной налоговой службы по налогам и сборам, регистрационно-кадастровая палата, БТИ).

1.6.2. Для временно неработающих граждан дополнительно к документам, указанным в п. 1.6.1.:

- справка из ГУ Центр занятости населения о регистрации неработающих граждан в качестве безработных и размерах получаемого пособия;

- справка из территориальных органов Федеральной налоговой службы по налогам и сборам об отсутствии регистрации в качестве предпринимателя.

1.6.3. Для индивидуальных предпринимателей и фермеров дополнительно к документам, указанным в п. 1.6.1.:

- декларация о доходах (территориальные органы Федеральной налоговой службы по налогам и сборам).

1.6.4. Для детей, находящихся под опекой (попечительством), дополнительно к документам, указанным в п. 1.6.1:

- выписка из решения органа местного самоуправления об установлении над ребенком опеки (попечительства);

- справка из органов управления образованием о получении (или неполучении) денежного содержания на ребенка.

Кроме того, предоставляются:

- для опекунов, в случае подачи заявления опекуном от имени недееспособного гражданина – решение суда и удостоверение, выданное органом опеки и попечительства, и паспорт;

- для доверенных лиц в случае подачи заявления от имени доверителя - простая письменная доверенность и паспорт;

- для социальных работников – удостоверение социального работника и паспорт;

- для супруга (супруги) – свидетельство о браке и паспорт;

- для сына (дочери) – свидетельство о рождении и паспорт;

- для соседей – паспорт;

- при перемене фамилии, имени, отчества – свидетельство о браке или о разводе или свидетельство о перемене фамилии, имени, отчества.

1.6.5. Документы, касающиеся имущества, принадлежащего заявителю на праве собственности, и стоимости этого имущества:

- документы, подтверждающие сведения о наличии или отсутствии у гражданина и членов его семьи жилого помещения и (или) земельного участка, выделенного для строительства индивидуального жилого дома на праве собственности и о сделках с данным имуществом в течение 5 лет, предшествующих подаче заявления, а также получения свидетельства о государственной регистрации права собственности гражданина и членов его семьи на жилое помещение и (или) земельный участок, выделенный для строительства (БТИ и Регистрационная палата);

- документы, подтверждающие стоимость недвижимого имущества, движимого имущества, земельных участков;

- документы, подтверждающие сведения о наличии или отсутствии у заявителя транспортных средств (органы государственной автомобильной инспекции ОМВД Собинского района);

- документы, подтверждающих право собственности заявителя и членов его семьи на подлежащее налогообложению недвижимое имущество, земельные участки, транспортные средства;

- документы, подтверждающие стоимость недвижимого имущества, земельных участков, транспортных средств, находящиеся в собственности членов семьи и подлежащие налогообложению, заверенные в установленном порядке.

Копии документов после проверки их соответствия оригиналам заверяются лицом, принимающим документы.

Специалисты не вправе требовать от заявителей документы, не предусмотренные настоящим регламентом

По своему желанию, заявитель дополнительно может представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для вынесения решения о признании его (его семьи) малоимущим.

Заявления могут быть заполнены от руки или машинным способом, распечатаны посредством электронных печатающих устройств.

За предоставление неполных или недостоверных сведений, повлекшее неправильное решение о признании малоимущими семей или малоимущими одиноко проживающих граждан или иные юридические последствия, заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

За достоверность сведений, содержащихся в выданных гражданину-заявителю и членам его семьи либо одиноко проживающему гражданину документах (копии документов), являющихся основанием для учета размера дохода и стоимости имущества, несут ответственность организации, выдавшие документы (копии документов) независимо от их организационно-правовой формы и ведомственной принадлежности.